

添付ファイルアップロードご利用操作ガイド(利用者編)

株式会社大塚商会

目次

アルファメールプレミアの利用者が本機能を利用する手順を紹介します。

※事前にアルファメールの管理者がアカウント連携設定を完了している必要があります。

どこでもキャビネットのログインIDの登録状況は、管理者にご確認ください。

[1.ファイルを添付したメールを送信する](#)

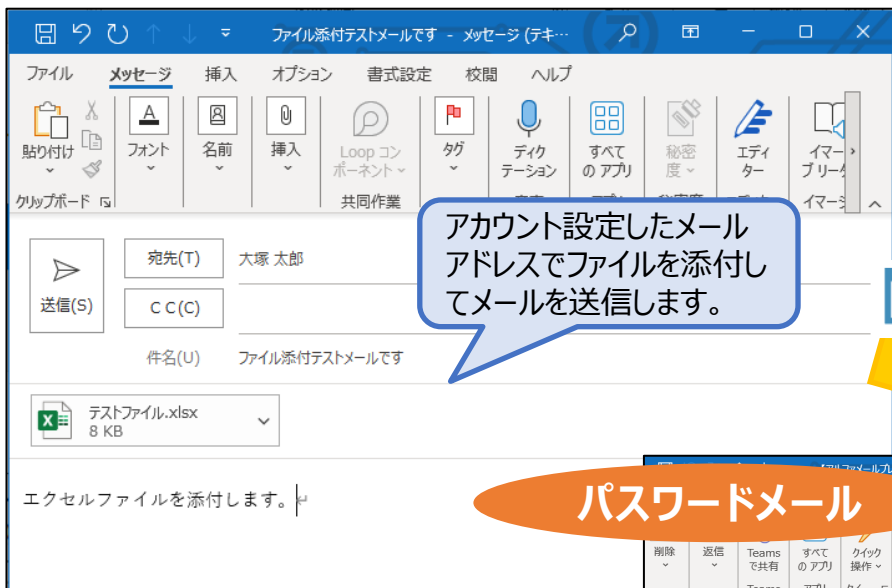
[2.URL通知メールからファイルをダウンロードする](#)

[3.ファイル送信の依頼の状態を確認する](#)

1. ファイルを添付したメールを送信する

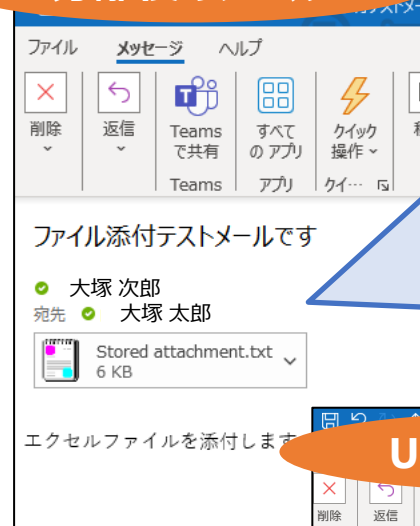
メールを送信すると、宛先のメールアドレスに、3種類のメール（分離後のメール・URL通知メール・パスワードメール）が届きます。

※画像はOutlookでメールを送信・受信した例です。



アカウント設定したメールアドレスでファイルを添付してメールを送信します。

分離後のメール

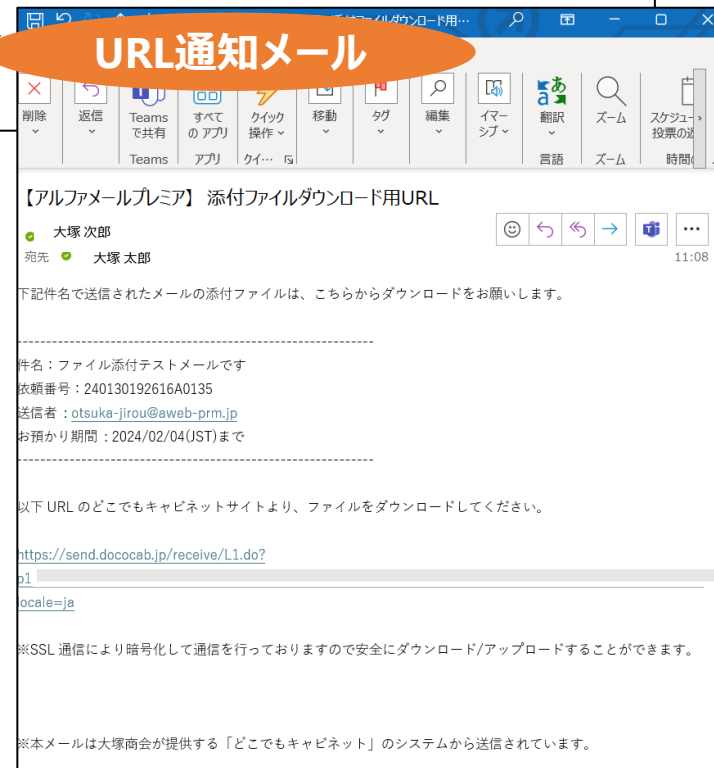


Stored attachment.txt
添付ファイルをどこキャビにアップロードした説明が記載されています。

1 添付ファイルはどこでもキャビネットに保存されました。
2
3 本メールの添付ファイルは予め分離して送信しております。
4 添付ファイルは、下記依頼番号が記載されたダウンロード用のURLとパスワードを使ってダウンロードができます。
5 お手数ですが、「どこでもキャビネット」アクセスして取得してください。
6
7
8 依頼番号：240130192616A01035
9 ※添付ファイルの数にかかわらず送信されたメール1通につき、ダウンロード用のURLとパスワードは別メールにて1通ずつ届きます。
10 ※当該メッセージは添付ファイルの数だけ表示されます。
11

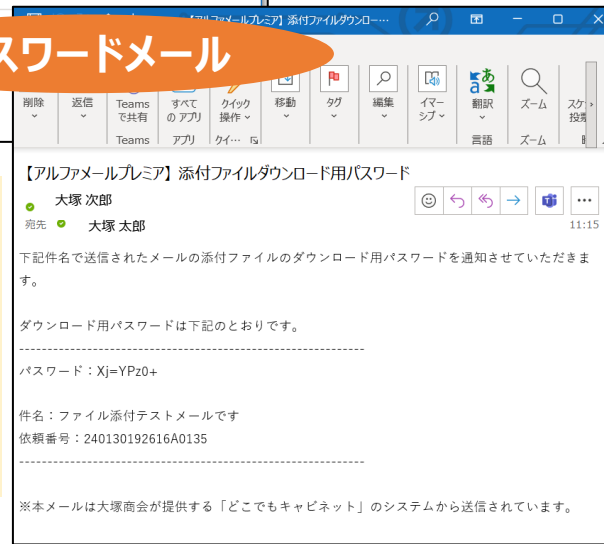
※表示の仕方はメーカーごとに異なります。

URL通知メール



【アルファメールプレミア】添付ファイルダウンロードURL
大塚 次郎
宛先 大塚 太郎
11:08
下記件名で送信されたメールの添付ファイルは、こちらからダウンロードをお願いします。
件名：ファイル添付テストメールです
依頼番号：240130192616A0135
送信者：otsuka-jirou@aweb-prm.jp
お預かり期間：2024/02/04(JST)まで
以下 URL のどこでもキャビネットサイトより、ファイルをダウンロードしてください。
[https://send.dococab.jp/receive/L1.do?
b1
ocale=ja](https://send.dococab.jp/receive/L1.do?b1=XXXX&ocale=ja)
※SSL 通信により暗号化して通信を行っておりますので安全にダウンロード/アップロードすることができます。
※本メールは大塚商会が提供する「どこでもキャビネット」のシステムから送信されています。

パスワードメール



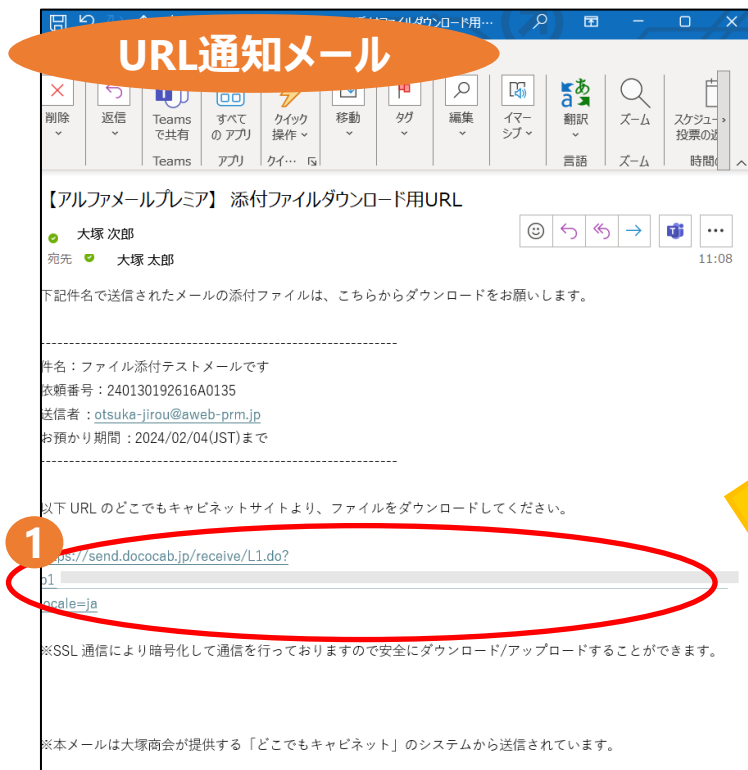
【アルファメールプレミア】添付ファイルダウンロード用パスワード
大塚 次郎
宛先 大塚 太郎
11:15
下記件名で送信されたメールの添付ファイルのダウンロード用パスワードを通知させていただきます。
ダウンロード用パスワードは下記のとおりです。
パスワード：Xj=Yp20+
件名：ファイル添付テストメールです
依頼番号：240130192616A0135
※本メールは大塚商会が提供する「どこでもキャビネット」のシステムから送信されています。

パスワードメールの通知先は、ご利用メニューの設定により、送信元アドレスを設定することも可能です。

※管理者によりご利用メニューの設定が制限されている場合があります。

2.URL通知メールからファイルをダウンロードする

URL通知メールから、ファイルをダウンロードします。



ファイルのダウンロード手順は下記URLでも詳細に説明しています。必要に応じてメール受信者の方へご案内ください。

[ファイルの受け取り\(ダウンロード\)手順](#)

3.ファイル送信の依頼の状態を確認する

どこでもキャビネットの利用者機能から、ファイル送信の依頼の状態を確認できます。

※連携設定を行ったどこでもキャビネットのログインIDがご不明な場合は、管理者へご確認ください。

たよれーる どこでもキャビネット ログイン

「たよれーる どこでもキャビネット」をご利用中のお客様は、こちらからログイン

連携設定を行ったどこでもキャビネットのログインIDで、どこでもキャビネットにログインします。

1

ログインID
test0000

パスワード
.....

管理者機能 ▶ ID保存 ログイン ▶

※ログインできないお客様はこちらをご確認ください。

2

大家商会 (テスト)

ファイル送受信 キャビネット アドレス帳 名刺 ツール 設定

3

送信一覧

削除

送信一覧

種別	状態 ▲	送信先	件名	合計サイズ	登録日時
<input type="checkbox"/>	完了	<Taro.Otsuka@otsuka-shokai.co.jp>	🔒 ファイル添付テストメールです	9KB	2024/02/2

さらに読み込む

状態が「確認中」の場合は、URL通知メールは送信されていますが、受信者がまだファイルをダウンロードしていません。